

令和 5 年度 学校評価に於ける年間報告

環境整備課 喜古 隆康

点検・評価項目	自己評価	自己評価・自己評価項目総括	特記事項（特徴・特色・特殊な事情等）
	3 優れている		
	2 適切		
	1 改善が必要		
美化キャンペーン（ゴミ、ガム等）呼びかけ	2	ゴミ・ガム等のポイ捨てをしない、分別してゴミ箱に入れる、ボトルキャップの回収を各 HR 担任の協力により、美化委員が呼びかけだけで実施できた。	全体的に校舎内は、きれいだと思います。今後、トイレ等の利用状況に応じて美化啓蒙ポスターの作成をしたい。
文化祭時の草取り、ゴミ拾い、ガム跡の除去	2	本年度の文化祭は、一般公開があり、文化祭当日に、美化委員のゴミ拾いを、時間ごとに割り振りを行い、実施した。	2階ピロティの高圧洗浄、第3ハウス裏、部室裏の草刈り、片付け、熱田 t、東 t、相川 t、樋口 t、ソフトテニス部員、ソフトボール部員のボランティアに感謝。池前、駐車場坂道の掃除、弓道部に感謝。生徒会指導部と協力し、できるだけイベントの時間をさけ、文化祭時の校内美化に努めた。
クラスの清掃区域の点検実施	2	環境整備課の職員が週に2回、各ハウスの清掃区域の点検を実施し、不十分な箇所を担当等に知らせる。	各ハウスが都合のよい曜日に週2回実施する。
全校トイレ清掃の点検実施	2	週に1回、副校長、教頭、環境整備課長でトイレ清掃の点検し、不十分な個所は、担当者に知らせ効果が出てきているようで、全般的にきれいなトイレが多くなった。	週に1回原則的に金曜日に実施。行事等がある場合はその都度、実施し、きれいにした。
避難訓練の実施	3	生徒の安全を第一に考え、8月28日（月）に、大地震を想定して実施した。	ちょうど関東大震災100年時に防災マニュアルにそっての避難訓練ができました。生徒の動き、先生方の対応といつになく本格的な訓練でした。
物品（学校備品の管理徹底）	3	損壊の机・椅子等の交換が多くなっている。 消耗品の補充管理をする。	備品の保管場所と値上がり前に消耗品を購入。無駄に使わないように先生方に呼びかけた。電池、蛍光灯ゴミの管理場と粗大ゴミ・不燃ゴミ置き場の点検と整理を定期的実施。

